

入園案内兼重要事項説明書

社会福祉法人ぽっぽ会

あいら保育園グラノード広島

運営事業者・保育所概要

●運営事業者

会社名	社会福祉法人ぽっぽ会
代表者名	理事長 上川敏文
電話番号	086-227-7080
所在地	〒700-0822 岡山市北区表町1丁目5番1号 岡山シンフォニービル
事業内容	特別養護老人ホームの運営・保育園運営

●小規模保育所

事業所名	あいら保育園 グラノード広島
電話番号	082-567-0080
FAX番号	082-567-0081
所在地	〒732-0057 広島県広島市東区二葉の里3丁目5番7号
事業開始年月日	2019年4月1日
定員	19名
職員数	園長 1名 保育士 常勤5名 非常勤5名 0歳児：児童数3名に対して職員数1名 1・2歳児：児童数5名に対して職員数1名以上で配置しています。 調理師 非常勤2名
施設長	木本 菊枝
苦情受付	数田 真希
嘱託医	ますだ小児科医院 TEL：082-568-2828 〒732-0055 広島市東区東蟹屋町10-21 ひかりまち小児歯科・矯正歯科 TEL：082-506-2270 〒732-0052 広島市東区光町2丁目4-22

●施設・設備概要

建物	グラノード広島1F
敷地面積	6,339.23 m ²
保育園使用面積	137.00 m ²
代替公園	二葉の里第二公園

●開園日時・休園日

開園日	月曜日～土曜日
開園時間	7:30～18:30 (短時間認定保育時間 8:30～16:30)
延長保育時間	当園では延長保育を実施していません。
休園日	日曜日・祝祭日・年末年始(12月30日～1月4日)

※土曜日の保育について

土曜日は原則お仕事の方のみご利用にご協力ください。

また、急な利用の場合、給食の発注、職員の勤務の関係上、1週間前までに申し出てください。

12月29日・3月31日は年末・新年度準備のため短縮保育とさせていただきます。

●保険の種類・保険事故・保険金額

当園はスポーツ振興センターの災害共済給付契約を結んでいます。

保険の種類	損害賠償保険・障害保険
保険内容	負傷・疾病・障害・死亡
保険金額	負傷 医療保険並みの療養に要する費用の4/10 障害見舞金 4,000万円～88万円 死亡見舞金 3,000万円 運動などの行為に起因する突然死 3,000万円 運動などの行為と関係の無い突然死 1,500万円

《苦情申出窓口の設置》

利用者の皆様からの苦情に適切に対応するため、当保育園における苦情解決責任者、苦情受付担当者及び第三者委員を設置し、苦情解決に努めています。園内掲示板及び入園時説明にてご説明しています。

※守秘義務によって秘密は守られますので安心してご相談ください。

・苦情解決責任者 園長 木本 菊枝

・苦情受付担当者 主任 数田 真希

・第三者委員 司法書士 難波 慶一

社会福祉法人ぽっぽ会

〒700-0822 岡山県岡山市北区表町 1-5-1

TEL:086-227-7080 FAX:086-803-5081

【目的】

社会福祉法人ぽっぽ会が運営するあいら保育園グラノード広島の利用者からの苦情等への適切な対応により、利用者の理解と満足度を高め、利用者個人の権利を擁護すると共に、利用者が福祉サービスを適切に利用することができるよう支援することを目的とします。

苦情解決の方法

(1) 苦情の受付

苦情は、面接、電話、書面などにより苦情受付担当者が随時受け付けます。なお、第三者委員に直接苦情（086-206-2957）を申し出ることもできます。

(2) 苦情受付の報告・確認

苦情受付担当者が受けた苦情を苦情解決責任者と第三者委員（苦情申出人が第三者委員への報告を拒

否した場合を除く)に報告いたします。第三者委員は内容を確認し、苦情申出人に対して報告を受けた旨を通知します。

(3) 苦情解決のための話し合い

苦情解決責任者は、苦情申出人と誠意をもって話し合い、解決に努めます。その際、苦情申出人は、第三者委員の助言や立ち合いを求めることができます。なお、第三者委員の立ち合いによる話し合いは、次により行います。

- ア. 第三者委員による苦情内容の確認
- イ. 第三者委員による解決案の調整・助言
- ウ. 話し合いの結果や改善事項等の確認

保育方針と保育計画

●保育理念

安全な環境で、安心して成長できる保育

●保育方針

こころとからだの根っこを育てる

●保育目標

- ・自発性・意欲を引き出す
- ・のびのびした環境を整える
- ・やさしく思いやりのある心を育てる
- ・あきらめない心を育てる
- ・基本的な生活習慣を育てる

●保育計画

『保育所保育指針』に基づいた保育を実施します。

年齢	主な保育計画
0 歳 児	<ul style="list-style-type: none"> ・安全で清潔な環境の中、生理的欲求を満たし、心地よく過ごせる環境づくりを行う。 ・一人ひとりの発達に応じた援助のもと、離乳や歩行を促し、身の回りのものへの興味及び関心を広げる。 ・安全で活動しやすい環境を整備し、保育者に見守られながら運動や遊びを楽しむ。
1 歳 児	<ul style="list-style-type: none"> ・安定した生活リズムで過ごし、身の回りのことに興味を示し、自発的に活動するきっかけづくりを行う。 ・保育者との信頼関係のもと、安心して自分の意志や欲求を表現する。 ・遊びの中で、自分の考えや思いを表現し、身近な大人や友達との関りを喜ぶ。
2 歳 児	<ul style="list-style-type: none"> ・安心できる保育者との関りの中で、身の回りのことを自分でしようと促す。 ・興味のあることや経験した事を、自分なりの言葉で表現したり、相手に伝えることを楽しむ。 ・友達に関心を持ち、同じ場で遊び、意思疎通を通して楽しさを味わう。

保育内容

●年齢別 デイリー・プログラム（標準例・混合保育）

	0 歳 児	1～2 歳 児
7：30	順次登園・検温・順次排泄 自由遊び	
9：30	朝の会（出席確認）・体操	
9：45	午前おやつ・授乳	午前おやつ
10：00	室内遊び・戸外遊びなど （午前睡）	室内遊び・戸外遊びなど
11：20	給食・授乳	給食

12:30	着替え・排泄・午睡	
15:00	起床・排泄・0歳児検温	
15:20	午後おやつ・授乳	午後のおやつ
16:00	帰りの会・降園準備	
16:30	自由遊び・順次降園	
18:30	降園終了	

※排泄は個々のタイミングに合わせて促していきます。

※延長保育がないため、18時半までに必ずお迎えにお越しください。

※短時間利用の方は、16時半までに必ずお迎えにお越しください。

●主な行事予定

春	ひな祭り・こどもの日
夏	七夕・水遊び・夏祭り
秋	運動会
冬	クリスマス・節分・生活発表会
毎月	お誕生会・身体測定
その他	避難訓練・防災訓練

●お散歩のコース

公園名	二葉の里第二公園 (シリブカ公園) 二葉の里第三公園 光町・山根公園 若草公園 東照宮 など
-----	---

●食事について

◎ 献立

- ・「食を営む力」の基礎を培うため、変化に富んだ献立を作成し、食に関する経験を広げ深めます。
- ・季節の行事にあわせたイベントメニューを取り入れ、子どもたちに季節のイベントを食を通して楽しんでいただけます。
- ・翌月分の献立表は、毎月月末に園だよりと一緒に配布します。

◎ 離乳食

- ・ご家庭での食事の様子をお聞きし、また保育園の食事の様子を見て、成長にあった離乳食をすすめていきます。
- ・離乳食は保育園の食物アレルギーの発症の危険を避けるため、ご家庭で食べたことのない食材は提供いたしません。事前にご家庭で2回以上食して頂き、保育士にお知らせ下さい。

※アレルギーのある場合は、必ず事前に受診いただき、医師の診断書を提出してください。
医師の診断書の提出が無い限り、食品の除去は出来ませんので必ず提出をお願いします。

健康管理

●健康管理について

各種検診	嘱託医による定期健康診断 年2回 / 歯科検診 年1回	
身体測定	毎月1回身長・体重の測定を行います。	
毎朝の健康状態確認	登園前には必ず体温・食事・排便・ご家庭での様子をできるだけ詳細にアプリへ入力してください。 ※登園後にも検温を行います。	
発熱に伴う体調不良	登園時	体温が37.5℃以上の場合は、ご自宅での静養をお願いいたします。
	保育中	◆体温が37.5℃を越えた場合は、緊急連絡先へご連絡いたします。 ※原則としてなるべく早めにお迎えにお越しいただけるようお願いいたします。 ◆体温が38.0℃以上の場合は至急お迎えにお越しいただき、医師の診断後、ご自宅にて静養をお願いいたします。

		◆緊急連絡先に連絡がつかない場合や、園児の容態などにより、当園の判断にて囑託医の診察を受ける場合がございます。ご了承ください。
	登園時	<u>嘔吐・下痢・病的なせきなどの症状がある場合は、原則としてお預かりできません。ご了承ください。</u>
その他傷病に伴う 体調不良	保育中	発熱以外の傷病発生時（病的なせき・嘔吐・下痢・目やに・発疹・痛みなどの症状）には、保護者様に園児の状況・症状をお知らせし、受診の必要性やお迎えの時間などご相談させていただきます。 緊急連絡先に連絡がつかない場合や、園児の容態などにより、当園の判断にて囑託医の診察を受ける場合がございます。ご了承ください。
お薬について		◆原則として与薬いたしません。 ◆やむを得ず保育園に与薬を依頼する際は、園指定の「服薬介助内容確認及び同意書」に保護者様にご記入・押印のうえ服用する <u>1回分のみお持ちいただき、その都度、職員にお渡しください。</u> なお与薬は <u>医師に処方された薬のみ</u> とさせていただきます。
感染症について		◆感染症と診断された場合は、登園できません。 ◆症状が現れた時には、早めに医師の診断を受け、必ず園にお知らせください。 ◆感染症の発症児が出た場合には予防と注意喚起のため、アプリの園からのお知らせ（園児名は記載いたしません）で皆様にお知らせいたします。 ◆保育園は抵抗力の少ない子どもたちが集団で長時間生活する場です。感染症の集団発症や流行をできるだけ防ぎ、子どもたちが快適に生活できるように、回復後の登園時は、次頁に沿い医師が記入した園指定の「登園許可証」または、医師の診断を受け保護者が記入した「登園届け」を提出してください。 ※「うつらない・うつさない」ためにもご協力よろしく願いいたします。 ※別紙“ <u>感染症に関するおやくそくごと</u> ”をご確認下さい。
その他		◆無呼吸・うつ伏せアラームの導入と睡眠時のチェックシート（5分おき）を使用し、SIDSの予防を心がけています。 ◆個々の健康記録表を作成し、状況を把握いたします。 ◆ <u>予防接種を受けた当日は容態を確認するためにもご自宅での静養をお願いいたします。</u>

感染症に関するおやくそくごと

病名	登園のめやす	提出書類
麻疹（はしか）	解熱後3日を経過してから	治癒証明書
風疹（三日はしか）	発疹が消失してから	
流行性耳下腺炎 （おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日をけいかするまで、かつ全身状態が良好になるまで	
水痘（水ぼうそう）	すべての発疹がかさぶた化してから	
咽頭結膜熱（プール熱） （アデノウイルス感染症）	主な症状（発熱、咽頭発赤、目の充血）が消失してから2日を経過するまで	
腸管出血性大腸菌感染症 （O157.026.0111 等）	症状が治まりかつ抗菌薬による治療が終了し、48時間をあけて連続2回の検便によっていずれも菌陰性が確認されたもの	
流行性角結膜炎 （はやり目）	感染力が非常に強いいため結膜炎の症状が消失してから	
急性出血性結膜炎	医師により感染の恐れがないと認めるまで	
百日咳	特有の咳が消失するまで又は5日間の適切な抗菌性物製剤による治療を終了するまで	
結核	医師により感染の恐れがないと認めるまで	
髄膜炎菌性髄膜炎	医師により感染の恐れがないと認めるまで	
溶連菌感染症	抗菌薬内服後24～48時間経過していること	
伝染性膿痂疹	皮疹が乾燥しているか、湿潤部位が被覆できる程度	

(とびひ)	のものであること	(医師の指示に従い保護者が記入)
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること	
ウイルス性胃腸炎 (ノロ、ロタ、アデノウイルス等)	嘔吐・下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること	
RS ウイルス感染症	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと	
伝染性紅斑 (リンゴ病)	全身状態が良いこと	
突発性発疹	解熱後1日以上経過し、全身状態が良いこと	
ヘルパンギーナ	解熱後1日以上経過し、口腔内の水疱・腫瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
手足口病	解熱後1日以上経過し、口腔内の水疱・腫瘍の影響がなく、普段の食事がとれること	
伝染性軟属腫 (水いぼ)	掻きこわし傷から滲出液が出ているときは被覆すること	
アタマジラミ	駆除を開始していること	
新型コロナウイルス	発症した後5日を経過し、かつ症状が改善するまで。	
インフルエンザ	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後3日を経過するまで。	

※出席停止に関しましては、法改正により改定することがございます。

※嘔吐・下痢の汚れ物について

嘔吐・下痢の時は感染症の疑いもありますので感染を防ぐ為、園では汚物が付着した衣類等は洗わずそのままビニール袋に入れて持ち帰りをお願いしております。ご家庭での処理になりますがご了承下さい。

緊急時などにおける対応方法

●緊急時連絡先について

	診察科	医療機関	所在地	電話
囑託医	小児科	ますだ小児科	広島市東区東蟹屋町 10-21	082-568-2828
	歯科	ひかりまち小児歯科	広島市東区光町 2丁目 4-22	082-506-2270
消防署 (救急)	広島東消防署 広島市東区光町 2丁目 12-6		電話	082-263-8401
警察署	広島東警察署 広島市東区二葉の里 3丁目 4-22		電話	082-506-0110

●非常災害対策について

避難訓練	定期避難訓練：毎月1回 ※非常口の使用、避難場所までの避難訓練 ※毎月の避難訓練は様々な災害を想定し実施します。	
防災設備	自動火災報知機、誘導灯、消火器	
避難場所	第1避難場所	二葉の里通り
	第2避難場所	二葉の里第二公園（シリブカ公園）
災害発生時	災害発生前	地震警戒宣言が開園時間前に発令された場合は登園をお控えください。その場合、園に電話を入れ、状況を確認してください。また、登園後発令された場合も、早めにお迎えにお越しください。 ※別紙“災害時の対応”をご確認下さい。
	災害発生後	保育園に連絡、またはアプリの“園からのお知らせ”を確認し早めにお迎えにお越し下さい。 ただし、災害時には連絡が取れない場合もございます。お子様のお引き渡しは、基本的には園となりますので、連絡が取れない場合は園までお迎えにお越しください。災害の状況により、お子様および保育スタッフが不在の場合には、避難場所に避難しておりますので、園の掲示などにて場所を確認のうえ、指定の避難場所にお迎えにお越しください。

●防犯対策について

防犯対策	<ul style="list-style-type: none"> ・玄関入口に防犯カメラが設置してあります。 ・出入口…午前9時以降施錠し、不審者の侵入を防ぎます。 ・警備員が適宜巡回を行っています。 ・万が一に備え、年2回防犯訓練を実地します。
------	---

●衛生管理について

各種マニュアルを作成し対応いたします。

衛生管理	<p>◎施設・遊具・玩具の定期的清掃、消毒を実施します。</p> <p>◎食事提供では職員の毎月の検便を実施、調乳室の消毒を徹底し、食器の殺菌を行います。</p>
------	---

●虐待の防止のための措置に関する事項

<p>1. あいら保育園の設置者および職員は児童福祉法第33条の10各号に掲げる以下の行為その他当該児童の心身に有害な影響を与える行為は一切行いません。</p> <p>① 入園児童等の身体に外傷が生じ、又は生じるおそれのある暴行を加えること。</p> <p>② 入園児童等にわいせつな行為をすること又はわいせつな行為をさせること。</p> <p>③ 入園児童等の心身の正常な発達を妨げるような著しい減食又は長時間の放置、保育施設職員としての保育業務を怠ること。</p> <p>④ 入園児童等に対する著しい暴言又は著しく拒絶的な対応その他の著しい心理的外傷を与える言動を行うこと。</p> <p>2. 児童虐待の防止等に関する法律第5条、第6条に基づき児童虐待の早期発見に努め、児童虐待を受けたと思われる児童を発見した場合は、速やかに関係機関に通告します。</p>

●転園後の情報提供について

当園卒園後、または他施設へ転園された場合、次の施設にて円滑に保育園生活が送れるよう、在籍中のお子様の状況を次の施設へ情報提供させていただきます。
ご理解・ご了承よろしく申し上げます。

災害時の対応

台風の接近や洪水等の自然災害が起きた際の混乱を避けるため、下記のようにご協力をお願いします。

	保育時間外 (7:00 時点)	保育時間中 (7:30~18:30)
特別警報	臨時休園	直ちにお迎えをお願いします
園地域避難指示	津波警戒区域に入りますので、	早めのお迎えをお願いします

	「 <u>避難指示4</u> 」発令で自宅待機 をお願いします。	
地震（震度5以上）	ご自宅で待機をお願いします。	安全を確認して早めのお迎えを お願いします
暴風・大雨・洪水・ 大雪警報	警報が出た場合はなるべく家庭 保育にご協力ください。 <u>警報が同時に2つ以上発令され た場合自宅待機をお願いします。 （※1）</u>	早めのお迎えをお願いします 警報が2つ以上発令された場合 は、直ちにお迎えをお願いします。

※1 例 ①暴風警報+大雨警報 ②暴風警報+洪水警報 ③暴風警報+大雪警報等

警報が解除されても、公共交通機関の運休等で職員の確保が難しい場合があります。

職員の確保が出来るまで自宅待機をしていただき、職員が揃い次第の開園になる場合が
ありますので、ご了承ください。

ルクミー“園からのお知らせ”を確認して下さい。

◎園周辺の状況に応じてその都度、“休園”・“自宅待機”・“お迎えのお願い”をルクミー等で連絡させていただきます。

災害時にはルクミー“園からのお知らせ”の確認をお願いします。

受領する費用について

●料金について

1. 保育料金

①月極

広島市の定める保育料

②短時間保育の方の時間外保育料（16:30～17:30まで実施します。）

30分 500円 玄関のタブレットの時間で16:30を過ぎていた場合。

2. 物品等販売

品目	料金（税込み価格）
帽子	1, 200円
シーツ	2, 600円

3. その他

環境整備費 2, 000円（4月・10月徴収）

※上記以外の費用が発生する場合は、事前に通知いたします。

●ご請求について

上記1に関する料金は、月単位で請求いたします。
上記2に関する料金は、入園時に購入となります。
お支払い方法は、原則、口座引き落としとさせていただきます。
【引き落とし日】翌月26日（土日祝日の場合は翌営業日）
なお、口座引き落としができない場合は、ご相談ください。

●慣らし保育について

お子様の精神的な負担軽減のため、入園当初は慣らし保育（10日程度）を実施します。
慣らし保育の期間は、お子様の状況により変更することもありますので、ご承知ください。

●利用終了について

利用終了について	1. 保護者様から退園の申出があったとき。 2. 認定を受けた市町村から転居したとき。 3. その他、利用継続に重大な支障または困難が生じたとき。
----------	---

入園までに準備していただくもの

入園前準備チェックシート

※すべての物に名前の記入をおねがいたします。

<input type="checkbox"/>	持ち物	使用用途・目的等
<input type="checkbox"/>	バスタオル（ブランケット）1枚	午睡時に使用します。 週末持ち帰りいただきお洗濯をお願いします。
<input type="checkbox"/>	着替え	※別紙 “登園準備・身だしなみ”をご確認下さい。

<input type="checkbox"/>	紙オムツ 1袋	※1 名前の記入をお願いします。
<input type="checkbox"/>	おしり拭き 1個	※2 名前の記入をお願いします。

※無くなる前に声を掛けさせていただきます。ご協力お願いいたします

持ち物について

【毎日の持ち物】

特にありませんが、着替えの補充（前日持ち帰った枚数分）のみお持ちください。

※すべての物に名前の記入をお願いいたします。

※名前が消えたら書き直しをお願いいたします。

※玩具等の私物は、破損・紛失の可能性があるので、お断りしています。

【登園準備・身だしなみ】

- ◎早寝・早起し、朝ご飯を食べましょう
- ◎洗顔・歯磨き・整髪をして身だしなみを整えましょう。
- ◎爪は、短く切りましょう。



【服装】

- ◎安全で動きやすい服装
- ◎着脱しやすい服装・靴



【以下の服装・靴はお控え下さい。】

- ◎フードや紐付き、後ろボタンの服・つなぎ
- ◎スカート・ウエストにフォックやボタンがついている服
- ◎硬い素材のズボン（例 ジーンズ）
- ◎長い靴下・サンダル・ブーツ・雨や雪以外の長靴



【着替え（保育園ロッカーにて置いておきます）】

- ◎下着（上）・・・2枚 ◎靴下 ・・・1足
- ◎上の服 ・・・2枚 ◎ズボン・・・3枚 （スタイ・・・3枚）

※使用した際は次回登園時に持参をお願いします。

※持ち物すべてに名前の記入をお願い致します。

お願い

- ① アプリには、食事・排便・朝の体温等、ご家庭での様子を出来るだけ詳細に入力するようにしてください。また、日頃の様子で、気になる点や心配なことがありましたら、園にご相談ください。

- ② 当日の欠席は、通常の登園時刻又は午前8:45までにご連絡ください。
体調不良で欠席の場合、症状も入力してください。〇〇℃の発熱、下痢、咳がひどい等
発熱後24時間は家庭保育にご協力お願いします。
厚生労働省『保育所における感染症ガイドライン』では『24時間以内7に38℃以上熱が出た場合は登園を控えることが望ましい』とあります。下記の場合には家庭保育をお願いします。
 - ・前日38℃以上の発熱での早退
 - ・前夜（降園後）38℃の発熱がある場合下痢について
 - ・自宅で水様便が2回以上続く場合は、お休みし受診をお願いします。
登園は水様便が固形になってからお願いします。
 - ・自宅で水様便があった場合、園で水様便が出たらお迎えを依頼します。
 - ・自宅では症状がなくても、園で水様便が2回出たらお迎えを依頼します。※嘔吐・下痢は感染力が強いため、協力よろしくをお願いします。

- ③ 登園が遅れる場合は、通常の登園予定時刻までにご連絡ください。

- ④ 延長保育は行っておりませんので、18時半まで（短時間保育の場合、16時半まで）に必ずお迎えをお願いします。
お迎えの方が変更になる場合は、アプリにてお迎え変更を登録し、事前にお知らせください。
通常と違う方がお迎えの場合、身分証明書を確認させていただくことがありますので、ご了承ください。

- ⑤ お迎え時間に合わせ最後のオムツチェックをします。お迎えの時間変更（早くなる・遅くなる）場合、アプリにてお迎え時間変更でお知らせをお願いします。

- ⑥ 日々のお知らせやお願いを園からのお知らせに投稿いたします。ご確認よろしくをお願いします。
※アプリの使用が出来ない場合はご相談ください。

⑦ 入園後に契約書及び申込書等の内容が変更になる場合(住所変更、職場変更等)は、必ず園にお知らせください。

⑧ 土曜保育について

保育士は園児の登園数に合わせて配置しシフト勤務しています。

そのため、土曜日は原則お仕事の方のみのご利用にご協力ください。

急なお預かりも保育士の配置が出来ない場合がありますので、必ず前月に配布する土曜利用申込書を期限までに提出してください。

⑨ 予防接種を受けた日はご自宅で安静にしてください。(接種前のお預かりはいたします。)

⑩ 園児の怪我について

まだ言葉で上手にやり取り出来ない子ども達。

初めての集団生活でおもちゃの取り合いや自分の思いが伝わらず、思わず噛みついてしまったり、ひっかいてしまったりと言うこともあります。

保育士が仲立ちとなり防ぐようにしていますが、完全に防ぐことも出来ません。

そういった時はお迎えの際、状況を説明させていただきます。

集団生活の中での事なので、対象の園児の固有名詞をお伝えすることはいたしません。

どうぞ、ご理解のほどよろしく願いいたします。